



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕

ด้วยเทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ  
ชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย  
เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับ  
องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนา  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้  
แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบภายในระยะเวลา  
ไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

ในการนี้ เทศบาลตำบลเขาพระ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตาม  
บัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ



ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ทศ๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ  
๑๙๙ หมู่ ๑ ถนนพิปูน - ห้วยปริก  
อำเภอพิปูน นศ ๘๐๒๗๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอพิปูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

โอนครั้งที่ ๑๕

จำนวน ๑ ชุด

๒. ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี -

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕

จำนวน ๑ ชุด

๓. บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๔. ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 15

| แผนงาน                             | งาน                                                   | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย          |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 329,760.00                              | 153,160.00                       | 10,000.00 (-)             | 143,160.00          | เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันและ<br>บรรเทา<br>สาธารณภัย                  | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุเครื่องแต่ง<br>กาย                                |                    | 10,000.00                               | 400.00                           | 10,000.00 (+)             | 10,400.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ          |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานควบคุม<br>ภายในและการ<br>ตรวจสอบภายใน              | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 389,400.00                              | 189,080.00                       | 179,080.00 (-)            | 10,000.00           | เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานวางแผนสถิติ<br>และวิชาการ                          | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 280,080.00                              | 35,292.90                        | 179,080.00 (+)            | 214,372.90          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ          |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง                                           | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                    | 659,520.00                              | 520,640.00                       | 10,000.00 (-)             | 510,640.00          | เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย |
| แผนงานการ<br>พาณิชย์               | งานกิจการ<br>ประปา                                    | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุวิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์                       |                    | 50,000.00                               | 175.00                           | 10,000.00 (+)             | 10,175.00           | งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ                   |

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด / กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากได้ใช้เงินที่งบประมาณได้อนุญาตไว้ / งบจากงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๖๖ ข้อ

นางสาวอริทพิชญ์ จิตอารีย์  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]

( นายวิทยา รามทัศน์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๗ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๙

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ).....  
(นางอนัญญา สุชาติพิทย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ๒๗ เดือน พ.ค. ๖๘

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวพรวิมล ผลารรณ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ๒๗ เดือน พ.ค. ๖๘

#### 4.การอนุมัติ

##### 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....  


(..... (นายแพทย์ สมทรัพย์) )

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่..... ๒๗ เดือน พ.ค..... พ.ศ..... ๖๔

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้อ่านอาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สำหรับกรณีนี้ที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....