

ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง แผนการดำเนินการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

ด้วยเทศบาลตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และการตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับงานพัสดุและได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว นั้น

เทศบาลตำบลเขาพระ จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายชวลิต สิทธิฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วิไลวรรณ	พิมพ์
ดิศ	ตรวจ
Om	หน.กอง
ปลัด	ปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังเทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๒/ ๒๑

วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ได้มีแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการบริหารงาน โดยให้ความสำคัญกับหน่วยงานพัสดุกกลาง และการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ซึ่งแผนดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงความต้องการในการจัดหาพัสดุในหน่วยงานต่างๆ สัมพันธ์กับช่วงระยะเวลาในการจัดหาระหว่างปีงบประมาณ ตลอดจนการรายงานผลอันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หน่วยงานที่มีความต้องการพัสดุ ผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบ ซึ่งการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีนั้น หน่วยงานพัสดุกกลางจะต้องดำเนินการตรวจสอบความต้องการพัสดุและแหล่งที่มาของวงเงินทุกประเภทว่า ในปีงบประมาณนั้นมีหน่วยงานใดได้รับเงินเพื่อการจัดหาพัสดุประเภทใด จำนวนเท่าไร และรวบรวมแผนการจัดหาของแต่ละหน่วยงาน จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กร เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริหารองค์กร โดยผ่านปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๔๙,๓๕๘,๘๐๐.- บาท (สี่สิบเก้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

บัดนี้ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังเทศบาลตำบลเขาพระ ซึ่งเป็นหน่วยงานพัสดุกกลาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลเขาพระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุตามเอกสารแนบท้าย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการจัดหาพัสดุของแต่ละหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวดวงใจ วงศ์สวัสดิ์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

/ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ...

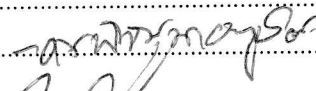
- ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ.....



(ลงชื่อ)

(นางชุตีมา ลอยประเสริฐ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- ความเห็นปลัดเทศบาล.....



(ลงชื่อ)

(นายवंสันต์ ไทรแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

- พิจารณาแล้ว

☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)


(นายชวลิต สิริฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐)

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผน จัดทา (ผด.๒)	วิธีการจัดทา	ส่งประกาศ	กำหนดยื่น ซองภายใน	ทำสัญญา ภายใน	กำหนดส่ง มอบภายใน (วัน)	เบิกเงินงวด สุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อเครื่องเชื่อมท่อ HDPE ระบบไฮโดรลิค จำนวน ๑ เครื่อง	๙๓	สอบราคา	มี.ค.-๖๐	มี.ค.-๖๐	เม.ย.-๖๐	๑๕	เม.ย.-๖๐	