



ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๖๓๐

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ
๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๗๐

๖๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๑๗/๖๙๖๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ประกาศนโยบาย “สุจริต โปร่งใส นครศรีธรรมราชใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยแจ้งให้ส่วนราชการ หน่วยงานในทุกระดับถือปฏิบัติ และขอความร่วมมือให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน นั้น

ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาพระ จึงขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในรอบ ๖ เดือน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ฝ่ายอำนวยการ

สำนักปลัด

โทร/โทรสาร ๐-๗๕๔๔-๙๓๑๖ ต่อ ๔

.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....ลงนาม
.....รศ.ปลัด



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเขาพระ.....

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.เขาพระ	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.เขาพระ	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	-เผยแพร่ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน	-หน้าเว็บไซต์
๒	ทต.เขาพระ	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖	- จัดกิจกรรม	-นายกเทศมนตรีให้โอวาท เรื่อง การปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตาม หลักธรรมาภิบาล และการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy เนื่องในกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) คืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ

(นางสัจจนา หนูร่น)

ผู้รายงาน