



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ โทร ๐๙๕ ๔๙๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๓๕๔

วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

### ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก แบบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่น-หนึ่งพันแปดร้อยบาท) นั้น

### ๒.ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายบันทึกนี้

### ๓.ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ , ๒๙

### ๔.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติภพ ไทยเล็ก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายวสันต์ ไทรแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ /๒๕๖๕

| แผนงาน          | งาน          | งบ    | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย       | โครงการ/รายจ่าย                         | งบประมาณ           | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|--------------|-------|-------------|---------------------|-----------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |              |       |             |                     |                                         |                    | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| บริหารงานทั่วไป | บริหารทั่วไป | ลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน | ตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก<br>แบบ ๒ บานเปิด | ๑๑,๘๐๐.-<br>11,800 | ตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก<br>แบบ ๒ บานเปิด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก<br>แบบ ๒ บานเปิด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                 |              |       |             |                     |                                         |                    | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก<br>แบบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้<br>๑) มีมือจับชนิดบิด<br>๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น<br>๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม<br>ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)<br>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕<br>เดือนธันวาคม ๒๕๖๓<br>- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลเขาพระ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๖๓<br>ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดเหล็ก<br>แบบ ๒ บานเปิด จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้<br>๑) มีมือจับชนิดบิด<br>๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น<br>๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)<br>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕<br>เดือนธันวาคม ๒๕๖๔<br>- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลเขาพระ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๖๓<br>ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ |



# บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ  
ธันวาคม 2563

[illegible]

| ชื่อครุภัณฑ์       | คุณลักษณะเฉพาะสังเขป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.14 ตู้เหล็ก     | <p>10.14.1 แบบ 2 บาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> <p>10.14.2 แบบ 4 ลื่นชัก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีหูลื่นชัก</li> <li>2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> |
| 10.15 ตู้ล็อกเกอร์ | <p>แบบ 18 ช่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดฝัง</li> <li>2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                      |



# บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ  
ธันวาคม 2564

| ชื่อครุภัณฑ์       | คุณลักษณะเฉพาะสังเขป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.14 ตู้เหล็ก     | 10.14.1 แบบ 2 บาน <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol><br>10.14.2 แบบ 4 ลื่นชัก <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีทุลื่นชัก</li> <li>2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> |
| 10.15 ตู้ล็อกเกอร์ | แบบ 18 ช่อง <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดฝัง</li> <li>2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                  |

| ลำดับ<br>ที่ | ประเภท/รายการ                         | หน่วยนับ | ราคาต่อหน่วย<br>(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)<br>(บาท) | คุณลักษณะเฉพาะ<br>สังเขป<br>(หน้า) |
|--------------|---------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| 10           | ครุภัณฑ์สำนักงาน                      |          |                                               |                                    |
| 10.1         | เครื่องถ่ายเอกสาร                     | เครื่อง  |                                               |                                    |
| 10.1.1       | ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ)                |          |                                               |                                    |
|              | - ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที             |          | 87,500                                        | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที             |          | 120,000                                       | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที             |          | 180,000                                       | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที             |          | 200,000                                       | 79                                 |
| 10.1.2       | ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี)          |          |                                               |                                    |
|              | - ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที             |          | 120,000                                       | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที             |          | 250,000                                       | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที             |          | 300,000                                       | 79                                 |
|              | - ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที             |          | 400,000                                       | 79                                 |
| 10.2         | เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล           | เครื่อง  |                                               |                                    |
| 10.2.1       | ความละเอียด 300 x 400 จุดต่อตารางนิ้ว |          | 111,000                                       | 79                                 |
| 10.2.2       | ความละเอียด 300 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว |          | 180,000                                       | 79                                 |
| 10.3         | เครื่องทำลายเอกสาร                    | เครื่อง  |                                               |                                    |
| 10.3.1       | แบบตัดตรง                             |          |                                               |                                    |
|              | - ทำลายครั้งละ 10 แผ่น                |          | 19,300                                        | 79                                 |
|              | - ทำลายครั้งละ 20 แผ่น                |          | 30,000                                        | 79                                 |
|              | - ทำลายครั้งละ 30 แผ่น                |          | 66,600                                        | 79                                 |
| 10.3.2       | แบบตัดละเอียด                         |          |                                               |                                    |
|              | - ทำลายครั้งละ 10 แผ่น                |          | 20,000                                        | 79                                 |
|              | - ทำลายครั้งละ 20 แผ่น                |          | 42,700                                        | 79                                 |
|              | - ทำลายครั้งละ 30 แผ่น                |          | 69,900                                        | 79                                 |

