

สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๒๖๐

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ
ถนนพิปูน - ห้วยปริก นศ ๘๐๒๗๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลเขาพระ ขอรายงานการโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งได้ประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพอง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

สำนักปลัดฯ

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๕๑๓๖

โทรสาร ๐-๗๕๔๙-๕๑๓๖ ต่อ ๔

Web-site : Khaopracity.go.th

“นครศรีธรรมราช นครแห่งอารยธรรม”

.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....ทพ.ส่วน
.....ปลัด



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณตามความเห็นชอบและอนุมัติของนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ครั้งที่ ๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณ นมบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินด้อย/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อเม็ดเงิน/หน่วย	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการพัฒนาและบริหารงาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	80,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.