



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รองรับภารกิจของหน่วยงานตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) พร้อมทั้งให้การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลเขาพระ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเขาพระ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการวางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ และสนับสนุนส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีความคล่องตัวในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นของเทศบาลตำบลเขาพระ

๑.๒ จัดทำ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับปริมาณงาน ภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นของเทศบาลตำบลเขาพระ

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งว่าง โดยเทศบาลตำบลเขาพระได้ยื่นแบบคำร้องให้ กสอ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน และสรรหาพนักงานให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ในส่วนของพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเขาพระยังไม่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งว่างใหม่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้เป็นไปตามตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาพระ

๒.๒ เตรียมความพร้อมในการดำเนินการสรรหาตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้ และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และประเมินขีดความสามารถ และมีการจัดทำแผนพัฒนาของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องความต้องการของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและสายงานของทุกสายงานในส่วนราชการ

๓.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๓ ประชาสัมพันธ์ระบบเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๓.๔ ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคลในตำแหน่งหน้าที่และสายงานของตนเอง

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดกิจกรรมนันทนาการสันทพันธ์ระหว่างบุคคลในองค์กร

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผล ขีดความสามารถต่างๆ โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๕.๒ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๕.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามเวลาที่กำหนด

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคคล

มีการเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับและเกิดการเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ มีการมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรและเป็นปัจจุบัน

๖.๒ ควมคุม กำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ปละขอบังคับเทศบาลตำบลเขาพระว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายหญิง งามทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ