



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๒๕๖๕/๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง และขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องการปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และมีบางรายการงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่าย ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน ในการนี้จึงขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ และขอโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” และข้อ ๒๘ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรือประมาณการรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายจ่าย และโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายจ่าย ดังนี้

ลำดับ ที่	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑.	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.) ซึ่งมีรายการ ดังนี้ ๑. สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน ในอัตรา ๒๑บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๓๔,๔๒๕ บาท ๑.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑๐,๕๐๐ บาท ๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ศพด.) ซึ่งมีรายการ ดังนี้ ๑. สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน ในอัตรา ๒๑บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๓๔,๔๒๕ บาท ๑.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตราคนละ ๑,๗๓๔ บาท เป็นเงิน ๑๑๒,๗๑๐ บาท ๑.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ลำดับ ที่	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
	- ค่าหนังสือเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๗,๙๕๐ บาท ๒. สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจุฬาภรณ์พัฒนา ๒ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ในอัตรา๒๑บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๑๓,๘๔๕ บาท ๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๓,๗๐๐ บาท ๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา - ค่าหนังสือเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๘,๓๐๐ บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๖,๒๓๐ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล ตำบลเขาพระ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๒	- ค่าหนังสือเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ในอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๘,๘๕๐ บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ในอัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๑,๑๒๕ บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในอัตราคนละ ๔๓๘ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๘,๔๗๐ บาท ๒. สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจุฬาภรณ์พัฒนา ๒ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ในอัตรา ๒๑บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๓๑๓,๘๔๕ บาท ๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตราคนละ ๑,๗๓๔ บาท เป็นเงิน ๑๐๕,๗๗๔ บาท ๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา - ค่าหนังสือเรียน ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๒,๒๐๐ บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน ในอัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๗,๖๙๐ บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน ในอัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๙,๘๒๕ บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในอัตราคนละ ๔๓๘ บาท/ปี เป็นเงิน ๒๖,๗๑๘ บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล ตำบลเขาพระ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๒ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๒ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๓๕๔,๘๔๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๙,๗๘๒.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ บุคลากร)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบก่อนโอน ๑,๐๐๔,๘๕๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๙,๗๘๒.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน)

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๒	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน <u>๔๙๘,๙๒๐.๐๐</u> บาท โอนลด <u>๓๐,๐๐๐.๐๐</u> บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน <u>งบ</u> บุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน <u>๓๐,๐๐๐.๐๐</u> บาท โอนเพิ่ม <u>๓๐,๐๐๐.๐๐</u> บาท (แผนงาน การศึกษา <u>งาน</u> ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา <u>งบ</u> ดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๖.๓.๕๕

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

(ลงชื่อ)

(นายสันต์ ไทรแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๖.๓.๕๕

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๖.๓.๕๕

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		354,840.00	354,840.00	19,782.00 (-)	335,058.00	ขาดว่ามีเงินเหลือจ่าย
									งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ศพด.) ซึ่งมีรายการ ดังนี้ 1. สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งร้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.1 ค่าอาหารกลางวันในอัตรา 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 334,425 บาท 1.2 ค่าจัดการเรียนการสอน ในอัตราคนละ 1,734 บาท เป็นเงิน 112,710 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	448,920.00	446,541.94	30,000.00 (-)	416,541.94	พัฒนาผู้เรียนในอัตราคนละ 438 บาท/ปี เป็นเงิน 26,718 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลเขาพระ (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0816.2 /ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (+)	60,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สตีฟ สตีฟ สตีฟ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณที่โอนไปใช้ไม่ได้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... อธิบดีกรมที่ดิน
ตามระเบียบ..... การขอโอนโอนโอนโอนโอนโอน..... ข้อ 26
ขอโอนโอนโอนโอนโอนโอน..... ข้อ 26
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... จึงขอโอนโอนโอนโอนโอนโอนโอนโอน.....
.....
.....
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... ขอโอนโอนโอนโอนโอนโอน.....
.....
.....
- (ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น]..... (นายกิตติพงษ์ ไทยเล็ก)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..... เดือน 26 ค.ศ. 2565..... พ.ศ.
(ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น]..... (นางสาวรัชฎาภรณ์ เจริญศักดิ์โยธิน)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง-รักษาการกรมบัญชี
วันที่..... เดือน 26 ค.ศ. 2565..... พ.ศ.
(ลงชื่อ)..... [ลายเซ็น]..... (นายวินัยรัตน์ ไชยวงศ์)
ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ
วันที่..... เดือน 26 ค.ศ. 2565..... พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....(นายพยุห สมนทรัพย์).....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ.....

วันที่เดือน.....ค.ศ. 2565.....พ.ศ.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖
ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๕๖๓ /๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๓๓๕,๐๕๘.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบ บุคลากร)	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบก่อนโอน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬา และนันทนาการ งบ ดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕

หัวหน้าหน่วยงานขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

เห็นควรสิทธิประโยชน์

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

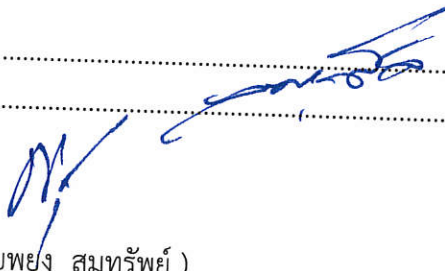
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)



(นายพอง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๕

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565
 เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัด หักบัญชี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		354,840.00	335,058.00	20,000.00 (-)	315,058.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	80,000.00	80,000.00	20,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากได้ใช้ไปงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจึงขอโอนจากงบกลาง
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการสำนักงานปลัด
 ตามระเบียบ การว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้อ 26

(ลงชื่อ)
 (..... นางสาวสราวุธ สว่างศรี)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารและพัฒนาท้องถิ่น
 วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

ปี พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย หอมทิพย์)

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย หอมทิพย์)

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย หอมทิพย์)

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย หอมทิพย์)

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๓/ ๓๔ / ๒๕๖๖

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแก้ไขบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองช่างที่ นศ ๕๔๘๐๓/๕๗๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มงบประมาณแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท และนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏเอกสารแนบ

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบบัญชีโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๓ ปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการโอนงบประมาณ ได้โอนเพิ่มงบประมาณผิดงาน กล่าวคือโอนเพิ่มงบประมาณใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา แต่ข้อเท็จจริง ตามบันทึกข้อความกองช่างขอโอนงบประมาณใน งาน ก่อสร้าง

ในการนี้ เพื่อให้การโอนงบประมาณถูกต้องตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง จึงขอแก้ไขบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

๓.ข้อกฎหมายระเบียบ

ระเบียบงบประมาณ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔.ข้อเสนอแนะ

เห็นควรอนุมัติแก้ไขการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ และโอนเพิ่มงบประมาณใหม่ให้ถูกต้องตามงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาที)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ.....



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(งบ เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,111,560.00	1,031,820.00	300,000.00 (-)	731,820.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		400,000.00	398,500.00	300,000.00 (+)	698,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		60,000.00	60,000.00	40,000.00 (-)	20,000.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		645,180.00	566,820.00	60,000.00 (-)	506,820.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		400,000.00	698,500.00	60,000.00 (+)	758,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองทัพบก

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากมีผู้ที่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ จำนวน 1 คน ไม่สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทได้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บังคับการกองพัน

ตามระเบียบ..... พระราชบัญญัติว่าด้วยการส่งไปพล. ๑ ข้อ 26

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางสาวอนิรา ชุมพาศี)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการสารบรรณ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวณิชาภัทร เจริญศักดิ์โยธิน)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการสารบรรณ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการสารบรรณ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการสารบรรณ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายพณ ภูมิทรัพย์)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ตำแหน่ง

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สัมมนา

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.....

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณก่อนตัดงบ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		354,840.00	315,058.00	50,000.00 (-)	265,058.00	เนื่องจากขาดว่างังงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,004,850.00	888,132.00	50,000.00 (+)	938,132.00	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าอาหารกลางวัน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	416,541.94	70,000.00 (-)	346,541.94	เนื่องจากขาดว่างังงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,004,850.00	938,132.00	70,000.00 (+)	1,008,132.00	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าอาหารกลางวัน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,108,360.00	2,479,872.26	130,155.00 (-)	2,349,717.26	เนื่องจากขาดว่างังงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,004,850.00	1,008,132.00	130,155.00 (+)	1,138,287.00	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าอาหารกลางวัน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ผู้ช่วยปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโอนลด) เนื่องจาก ก่อสร้างสะพานทางสายการรถไฟจังหวัดแม่ฮ่องสอน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้ปลัดเทศบาล
ตามระเบียบ..... ศศ. ว่าด้วยการประกอบของอปท. พ.ศ. ๒๕๕๗ ปลัด ม.ล. ๒๕๕๗ ปลัด ม.ล. ๒๕๕๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ) (นางสาวสุชมา สุขานคร)
(.....)
ผู้ทนายช่วยการ รักษาการนายก
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....
.....

(ลงชื่อ) (นางสาวสุชมา สุขานคร)
(.....)
ผู้ทนายช่วยการ รักษาการนายก
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....ปี.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(~~นายพงษ์ สมทรัพย์~~)

ตำแหน่ง ~~นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ~~

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มอบอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๓/๕๗๓

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ (ผ่านฝ่ายงบประมาณ)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ได้เกิดฝนตกหนักอย่างต่อเนื่องทำให้ถนนหลายสายในเขตตำบลเขาพระพังเสียหายจำเป็นต้องซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ แจ้งให้กองช่างตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอกับความเสียหายที่เกิดขึ้น จึงสั่งให้กองช่างขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือที่คาดว่าจะเหลือจ่าย รายละเอียดดังนี้

๔.๑ ขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย

หน่วยงานกองช่าง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๑,๐๓๑,๘๒๐.- บาท โอนลด ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน)
๒	เงินประจำตำแหน่ง งบก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน)

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๓	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๕๖๖,๘๒๐.- บาท โอนลด ๖๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน ๗๔๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

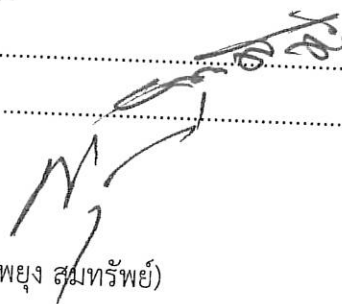
(นางสาวสุชума สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ขอส่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

(ลงชื่อ)



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๕ มี.ค. ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	90,000.00	40,000.00 (-)	50,000.00	เนื่องจากโอนงบประมาณเดิมจากโครงการโอนครั้งที่ 3/2566 ลงวันที่ 5 มกราคม 2566
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		400,000.00	758,500.00	40,000.00 (+)	798,500.00	เนื่องจากงบที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **ทอมน้ำ** เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **เนื่องจากงบเดิมที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บริหารท้องถิ่น**
ตามระเบียบ **กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ** ข้อ **๒๑**

(ลงชื่อ) (นางสาวเจนจิรา ชมพาลี)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง/รักษาราชการแทน.....
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการกองช่าง**
วันที่ **๕** เดือน **ธันวาคม** พ.ศ. **๒๕๖๖**

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทภัทร เจริญศักดิ์โยธิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

วันที่ ๕ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๖๖ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมา สุขานกร)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

วันที่ ๕ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๖๖ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายพณ สมบัติพร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๕ เดือน ๑๑ ปี ๒๕๖๖ พ.ศ.

เดือน

พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๓๕๔๔-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๖๖ /๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๓๔๖,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร)	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบ ดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชума สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

หัวหน้าหน่วยงานขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ให้โครงการพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จ.จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัด หักบัญชี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	346,541.94	40,000.00 (-)	306,541.94	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	20,000.00	2,000.00	40,000.00 (+)	42,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากค่าจ้างงบประมาณที่ตัดไว้ไม่พอจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับผิดชอบ
 ตามระเบียบ..... ประกาศกรมการคลังว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 256

(ลงชื่อ) (นางสาวสุพมา สุขานตร)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ศึกษาราชการแผน
 ตำบล..... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
 วันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทพร เจริญศักดิ์โยธิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการการแทน

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมา ลูชันทร)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการฯ

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพญ สมนทรัพย์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๓/๕๕

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ (ผ่านฝ่ายงบประมาณ)

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ได้แจ้งว่าจะดำเนินการซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเสียหายเป็นหลุมบ่อ จำนวน ๓ สาย จึงขอให้กองช่าง ตรวจสอบงบประมาณว่ามีเพียงพอในการดำเนินการซ่อมแซมหรือไม่ หากมีงบประมาณไม่เพียงพอก็ให้โอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม เพื่อให้เพียงพอกับการดำเนินการซ่อมแซมถนนให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้ตรวจสอบงบประมาณในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแล้วปรากฏว่ามีงบประมาณคงเหลือ ๗๙๘,๕๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอในการซ่อมแซมถนน เนื่องจากมีรายการซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ด้วยที่ใช้งบประมาณในหมวดนี้ ดังนั้น กองช่าง จึงขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือที่คาดว่าจะเหลือจ่าย รายละเอียดดังนี้

๔.๑ ขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย

หน่วยงานกองช่าง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๗๐๕,๒๔๐.- บาท โอนลด ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน ๗๙๘,๕๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน)

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๒	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๔๘๐,๗๐๐.- บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบก่อนโอน ๙๙๘,๕๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

-ไป ๐๖ ต.พ.ร.ค.

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุพามา สุขานคร)

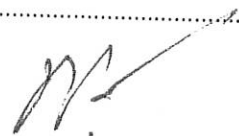
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ



(ลงชื่อ)



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอฝาง จังหวัดน่าน

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดิม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ/เหตุบังเอิญ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,111,560.00	705,240.00	200,000.00 (-)	505,240.00	เนื่องจากค่าจ้าง ประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		400,000.00	798,500.00	200,000.00 (+)	998,500.00	เนื่องจากค่าจ้าง ประมาณจะมีไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		645,180.00	480,700.00	100,000.00 (-)	380,700.00	เนื่องจากค่าจ้าง ประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		400,000.00	998,500.00	100,000.00 (+)	1,098,500.00	เนื่องจากค่าจ้าง ประมาณ ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอ.ส.ง. เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่พอจ่าย / เนื่องจากค่าจ้างประมาณเหลือจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบวิธีปฏิบัติราชการของ
 26

(ลงชื่อ) (นางสาวเจนิวิรา ชุมพาทิ)
 หัวหน้าฝ่ายปกครองของ..... (นางสาวเจนิวิรา ชุมพาทิ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ ๓๑ เดือน ๒๕๖๖ พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานถึง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทพร เจริญศักดิ์โยธิน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ตำแหน่ง

วันที่ ๓๑ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุเมษา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายยานวการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๑ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพูนง สมทรัพย์)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่ ๓๑ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

เดือน..... พ.ศ.....

พ.ศ.....

(ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๑๐๐ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์โอนงบประมาณ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ ในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถึงเก็บน้ำขนาดใหญ่ แบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับเก็บน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลเขาพระ แทนถังเดิมที่ชำรุด ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับประชาชนมีน้ำสำหรับอุปโภคอย่างเพียงพอ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๓. ข้อระเบียบ กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย

หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

ที่	รายการโอน	รายการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๒,๐๕๓,๘๓๗.๒๖ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวสุขมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ..... - ตี/เนตร

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุขมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

เทศบาลตำบลเขาพระ
เลขที่รับ.....
วันที่ ๒๕ / ๓ - พ. / ๒๕๖๖
เวลา..... น.

แบบขอเสนอญัตติ

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาพระ

ข้าพเจ้า นายพยุ่ง สมทรัพย์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เนื่องจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จึงขออนุมัติตั้งงบประมาณและจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ได้พิจารณาแล้วมีเงินคงเหลือสามารถโอนลดได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โอนลด งบประมาณรายจ่ายของ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๑๐๘,๓๖๐.๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒,๐๕๓,๘๓๗.๒๖.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๒๓,๘๓๗.๒๖ บาท

ดังนั้นจึงได้เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาพระ เพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน ประธานสภา

- ขอ... เสนอ... ๓๐,๐๐๐ บาท
... ๒๕๖๖ ...
... (ลงชื่อ) ...
... ๓๐,๐๐๐ บาท

ขอแสดงความนับถือ

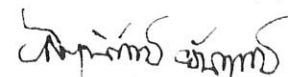


ผู้เสนอญัตติ

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

- ทราบ ... ๒๕๖๖ ...



นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่ออนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,108,360.00	2,053,837.26	30,000.00 (-)	2,023,837.26	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ถึงเก็บน้ำขนาดใหญ่นแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถึง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับเก็บน้ำระบบประปาหมู่บ้าน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลเขาพระ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๖๒ ลำดับที่ ๑		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากตั้งไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 1 ซึ่งยังไม่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่โดยอ่านจากอนุมัติของสภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงาน อ.วิภาวดี
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากสำนักงาน อ.วิภาวดีมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำไปประมาณ 2566
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ อธิบดี
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนข้าราชการ พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุมา สุธาคร)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแทน
 วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
 (นางสาวนันทพร เจริญศักดิ์โยธิน)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการการแทน
 วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุมา สุธาคร)
 (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแทน)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ
 วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....(นายพญ. สมทรัพย์).....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ 2 เดือน 2566 พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย 6490 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 2 เดือน 2566 พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖
ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๖๖๓ /๒๕๖๖ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๒,๐๕๓,๘๓๗.๒๖ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร)	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบก่อนโอน ๕,๓๕๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

หัวหน้าหน่วยงานขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวสุกษมา สุขนคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- เห็นควร ปฏิเสธการให้เงิน

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่ 2 มีนาคม 2566

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)



(นายพ้อง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,108,360.00	2,023,837.26	20,000.00 (-)	2,003,837.26	งบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา/วิทยากร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	15,000.00	5,350.00	20,000.00 (+)	25,350.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากค่าใช้ยที่งบประมาณเดิมไม่เพียงพอ / งบประมาณที่ตั้งไว้เหลือจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีสิทธิ์ทั้งนี้
 ตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนงบประมาณ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) Sok
 (นางสาวสุพณา สุขุมตร)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
 ตำแหน่ง
 วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นางสาวนันทพร เจริญศักดิ์โยธิน)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
 ตำแหน่ง
 วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุภา สุขานคร)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
 ตำแหน่ง
 วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นายพุ่ม สมทรัพย์)
 นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ
 ตำแหน่ง
 วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๕๘๐๑/๒๐๓ /๒๕๖๖

วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการรณรงค์ลดปริมาณขยะมูล ฝอย งบก่อนโอน ๓๘,๕๖๐.๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน)	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า งบก่อนโอน ๑๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ)
๒	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๓๐๖,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน งบ บุคลากร)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบก่อนโอน ๙,๑๑๖.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)
๓	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๓๐๖,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน งบ บุคลากร)	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบก่อนโอน ๕,๑๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

.....
.....

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่.....

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายพุง / สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคื่อง/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ ลดปริมาณขยะ มูลฝอย	50,000.00	38,560.00	30,000.00 (-)	8,560.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	114,000.00	114,000.00	30,000.00 (+)	144,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	306,541.94	15,000.00 (-)	291,541.94	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	9,116.00	15,000.00 (+)	24,116.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	291,541.94	25,000.00 (-)	266,541.94	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	5,100.00	25,000.00 (+)	30,100.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **อัมฤกษ์ปาลิต** เจ้าของบริษัทเช่ารถไอโฟนเพิ่มไอเน็ต
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นขอเพิ่มไอเน็ต) **งบประมาณที่ส่งให้ท่านยังไม่เพียงพอ/เงินจากค่าจ้างที่ส่งงบประมาณได้หมด**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ผู้บริจาคที่ดิน**
 ตามระเบียบ..... **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยต่อวิธีราชการงบประมาณ** **๒๖**

(ลงชื่อ) **(นางสาวสุธมา สุชาติจิตร)**
 ตำแหน่ง **หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน**
 วันที่ เดือน พ.ศ. **หัวหน้าสำนักงานปลดเทศบาล**

(ลงชื่อ) **(นางสาวนันทพร เจริญศักดิ์โยธิน)**
 ตำแหน่ง **หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน**
 วันที่ เดือน พ.ศ. **ผู้อำนวยการกองคลัง**

(ลงชื่อ) **(นางสาวสุธมา สุชาติจิตร)**
 ตำแหน่ง **หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน**
 วันที่ เดือน พ.ศ. **ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ**

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๑ / ๒๑๐ / ๒๕๖๖

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ขอระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่จำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือมาตั้งจ่ายเป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	<u>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</u> งบก่อนโอน ๑,๘๕๕,๘๙๗.๒๖ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากรหมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))	<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u> งบก่อนโอน ๒๔,๒๐๓.๐๙ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๒	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๑,๗๕๕,๘๘๗.๒๖ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากรหมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบก่อนโอน ๒๑,๕๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ..... - พันโท (จ.ท.รศ. ส.อ.น.ร.)

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,108,360.00	1,855,897.26	100,000.00 (-)	1,755,897.26	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	24,203.09	100,000.00 (+)	124,203.09	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,108,360.00	1,755,897.26	100,000.00 (-)	1,655,897.26	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	80,000.00	21,500.00	100,000.00 (+)	121,500.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **สี แก้วปลั่ง**

(ใส่เหตุผลตามความเป็นข้อเพิ่ม/โอนลด) **งบประมาณปี ๖๖ ไม่มี ไม่เพียงพอ / เนื่องจากได้ขอกู้ทั้งงบประมาณได้อีกต่อไป**

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้วิเทศ ก่อตั้ง**

ตามระเบียบ **ระเบียบการรวมรายได้หน่วยงานจากโอนงบประมาณ** ข้อ **๒๖**

เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ลงชื่อ)

(..... **(นางสาวสุมา สุขานคร)**) **หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน**

ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..... **(นางสาวพัชกร เจริญศักดิ์โยธิน)**) **ตำแหน่ง**
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... **ผู้อำนวยการกองคลัง**

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..... **(นางสาวสุมา สุขานคร)**) **ตำแหน่ง**
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... **ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ**

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..... (นายพยง สมทรัพย์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๒๕๖ /๒๕๖๖

วันที่ ๐๑ พ.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓. ระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายหรือเหลือจ่ายมาเพิ่มเติมในรายการที่มีความจำเป็นต้องจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบก่อนโอน ๒๖๖,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	ค่าวัสดุ งบก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น)
๒	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบก่อนโอน ๑๙๖,๕๔๑.๙๔ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบ บุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	ค่าวัสดุ งบก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบ ดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคื่อง/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การค้า	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,111,560.00	425,050.00	200,000.00 (-)	225,050.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้ง งบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		400,000.00	11,935.00	200,000.00 (+)	211,935.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	266,541.94	70,000.00 (-)	196,541.94	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สี		360,000.00	60,000.00	70,000.00 (+)	130,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	196,541.94	50,000.00 (-)	146,541.94	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สี		200,000.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจ สอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	146,541.94	30,000.00 (-)	116,541.94	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		80,000.00	18,198.00	30,000.00 (+)	48,198.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... อ. นันทิยา / กอง

เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่มไอแอล

(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อเพิ่มไอแอล) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติได้แก่ค่าจ้างและค่าเช่าได้แก่ค่าจ้างการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับผิดชอบตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขึ้น

ข้อ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมา สุมาโน)

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาศิ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

ไม่เห็นด้วย

(ลงชื่อ)

(..... (นางสาวจิรพรรณ สมพันธ์)ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมาโนสุมาโน)(..... (พวพนายอำนวยการ รักษาการแทน)ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลเสนาพระ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

.....

ตำแหน่ง (นายพยง สมทรัพย์)

.....

วันที่ นายแพทย์สมเกียรติ ด้วงเสนาพร

.....

เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน.....

พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนเลข

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๒๖๗/๒๕๖๖

วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบก่อนโอน ๙๓๗,๔๘๒.๐๐ บาท โอนลด ๒๙,๘๕๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ)	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนจุฬาภรณพิทยาคาร งบก่อนโอน ๖๒๖,๘๕๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๙,๘๕๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ เงินอุดหนุน อุดหนุนส่วนราชการ)
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา งบก่อนโอน ๙๐๗,๖๓๒.๐๐ บาท โอนลด ๑๐๑,๙๗๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ))	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดหน้าเขา งบก่อนโอน ๑,๔๗๔,๖๕๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๑,๙๗๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ เงินอุดหนุน อุดหนุนส่วนราชการ)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัด เทบักญาคู	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา	1,004,850.00	937,482.00	29,850.00 (-)	907,632.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนจุฬา ภรณ์พิทยาคาร	1,218,000.00	626,850.00	29,850.00 (+)	656,700.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา	1,004,850.00	907,632.00	101,970.00 (-)	805,662.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน โรงเรียนวัดหน้า เขา	2,990,400.00	1,474,650.00	101,970.00 (+)	1,576,620.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... อานันท์ อัดเตตานา..... เจ้าของปริมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโอนลด) งบประมาณปี 2566 ได้ตัดงบ / งบประมาณไม่พอจ่าย / เนื่องจากได้จ่ายงบประมาณไปแล้ว
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริจาคทั้งหมด.....
ตามระเบียบ..... ระเบียบการขอโอนงบจากส่วนราชการ..... ข้อ ๒๐

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... เห็นสมควร.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุภา สุธา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง.....
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุภา สุธา)
นักวิชาการเงินและบัญชี
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุภา สุธา)
(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

.....

(..... (นายพณฯ สมทรัพย์)

.....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๓๖๗ /๒๕๖๖

วันที่ ๖

มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓. ระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายหรือเหลือจ่ายมาเพิ่มเติมในรายการที่มีความจำเป็นต้องจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบก่อนโอน ๖๘,๘๗๐.๙๗ บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	ค่าสาธารณูปโภค งบก่อนโอน ๔๖,๔๑๘.๒๖ บาท โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า)
๒	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบก่อนโอน ๑๓๖,๑๕๑.๖๑ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินประจำตำแหน่ง)	ค่าสาธารณูปโภค งบก่อนโอน ๘๖,๔๑๘.๒๖ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า)

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๓	ค่าสาธารณูปโภค งบก่อนโอน _____ ๘,๔๙๓.๔๔ บาท โอนลด _____ ๒,๒๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการโทรศัพท์)	ค่าตอบแทน งบก่อนโอน _____ ๒๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม _____ ๒,๒๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน ค่าตอบแทน เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

- เห็นควรสรุปลดข้อผูกพัน

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคื่อง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติเพื่อบัญชี	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000.00	68,870.97	40,000.00 (-)	28,870.97	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		336,000.00	46,418.26	40,000.00 (+)	86,418.26	งบประมาณที่ตั้งไว้ว่างมีไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		185,700.00	136,151.61	100,000.00 (-)	36,151.61	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		336,000.00	86,418.26	100,000.00 (+)	186,418.26	งบประมาณที่ตั้งไว้ว่างมีไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		10,000.00	8,493.44	2,200.00 (-)	6,293.44	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาดูงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาดูงาน/ลูกจ้างประจำ	5,000.00	200.00	2,200.00 (+)	2,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ว่างมีไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณเพื่อเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ได้รับได้เดิมไม่เพียงพอ / เนื่องจากได้รวมทั้งงบประมาณได้เฉลี่ยมา
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บังคับการท้องถิ่น
ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณ ข้อ ๒๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุสมา สุขานคร)

(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๗ เดือน มิ.ย.

พ.ศ. ๖๖

(ลงชื่อ)

นาย

(นางสาวสุสมา สุขานคร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดเทศบาล รัฐสภาจังหวัดขอนแก่น

วันที่ ๗ เดือน มิ.ย.

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุสมา สุขานคร)

(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๗ เดือน มิ.ย.

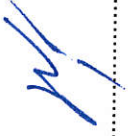
พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



.....

(..... (นายพยง สมทรัพย์)

.....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพ.....

.....

วันที่ ๗ เดือน..... พ.ศ. ๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน.....

..... พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเขาพระ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นค ๕๔๘๐๒/๗๕

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท และรายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑ ชุด/หน้า/นาท) ตั้งไว้เป็นเงิน ๒,๖๐๐.- บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากราคาของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ตรงกับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ตามรายการดังต่อไปนี้

หน่วยงานกองคลัง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินประจำตำแหน่ง งบก่อนโอน ๕๐,๒๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล งบก่อนโอน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์)

(นางสาวจิรวรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๒	เงินประจำตำแหน่ง งบก่อนโอน _____ ๔๙,๒๐๐.๐๐ บาท โอนลด _____ ๗๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ งบก่อนโอน _____ ๒,๖๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม _____ ๗๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวจิรวรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน

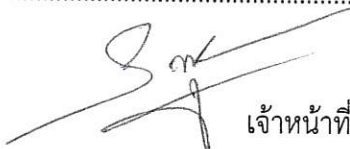
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๖

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- เปรียบเทียบงบฯ

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวสุพума สุขนคร)

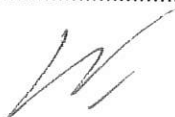
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๖

ขอส่งการนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)



(นายพอง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรวรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อเนื่องตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		60,000.00	50,200.00	1,000.00 (-)	49,200.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	23,000.00	23,000.00	1,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากราคาของ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ใน เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ ตรงกับเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนเมษายน 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		60,000.00	49,200.00	700.00 (-)	48,500.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิษณุ จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาท)	2,600.00	2,600.00	700.00 (+)	3,300.00	เนื่องจากราคาของ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ใน เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ ตรงกับเกณฑ์ราคากลาง และกลไกขณที่พื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ของกระ ทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		448,920.00	116,541.94	3,000.00 (-)	113,541.94	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอฝาง จังหัดนครรินทร์ธรรมราช

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000.00	17,000.00	3,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากราคาของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไม่ตรงกับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ จบบัดเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด.....
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากรายการของคลังเดิมพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ตรงกับเกณฑ์รายการกลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น..... การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ตามระเบียบ..... ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ.2563 ข้อ 26, 27

(นางสาวจรรยา เสา)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
 (นางสาวจรรยา เสา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

 (นางสาวจรรยา เสา)
 (ลงชื่อ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

 (นางสาวจรรยา เสา)
 (ลงชื่อ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....นายพงษ์ สมทรัพย์.....)

.....

ตำแหน่ง นายนายก อบจ.ลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



คดีที่ ๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๓/๓๘๓

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ (ผ่านฝ่ายงบประมาณ)

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยกองช่าง ได้ตรวจสอบงบประมาณเกี่ยวกับค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาของเทศบาลตำบลเขาพระ ซึ่งตั้งอยู่ในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า มีงบประมาณคงเหลือ ๔๐,๑๖๕.๒๕ บาท ซึ่งคาดว่าจะงบประมาณจะไม่เพียงพอสำหรับจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับปีงบประมาณนี้ กองช่างจึงขออนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานดังกล่าว

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือที่คาดว่าจะเหลือจ่าย รายละเอียดดังนี้

๔.๑ ขออนงบประมาณรายจ่าย

หน่วยงานกองช่าง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๒๔๘,๗๒๐.- บาท โอนลด ๑๔๘,๗๒๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร)	ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า งบก่อนโอน ๔๐,๑๖๕.๒๕ บาท โอนเพิ่ม ๑๔๘,๗๒๐.- บาท (แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าหน่วยงานขออนงบประมาณเพิ่ม



ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ..... - ๑๐๘ ๐๔๕๕

- ๑๐๘ ๐๔๕๕

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

(ลงชื่อ)

(นายพอง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัด เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		645,180.00	248,720.00	148,720.00 (-)	100,000.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		900,000.00	40,165.25	148,720.00 (+)	188,885.25	งบประมาณที่ตั้งไว้จ่ายไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ตัดได้เดิมมีไม่เพียงพอ / เนื่องจากค่าจ้างที่จ้างประมาณไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับหากเกิน
 ตามระเบียบ จะเป็นภาระทางขนาดใหญ่อัดปัดปัดอีกโอนงบประมาณขอ ๒๖

(ลงชื่อ)
 (.....(นางสาวเจนจิรา ชุมพathi.....)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางสาววราพร ขาวสวัสดิ์)

.....

หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณคลัง รัชการราชนาการแทน

.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางสาววราพร ขาวสวัสดิ์)

.....

(นางสาววราพร ขาวสวัสดิ์)

.....

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รัชการราชนาการแทน

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายพญ สมทรัพย์)

.....

(นายพญ สมทรัพย์)

.....

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖
ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๗๙๙/๒๕๖๖ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้ง

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	โครงการจัดการแข่งขันเดินวิ่งมินิมาราธอน ส่งเสริมการท่องเที่ยวอ่างเก็บน้ำคลองดินแดง งบก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งาน ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ)	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในท้องถิ่น งบก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ)
๒	ค่าวัสดุกีฬา งบก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุกีฬา)	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในท้องถิ่น งบก่อนโอน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ๑๖/๑๐๖๕๕๑

(ลงชื่อ)

(นางสาวภา ไม้เรียง)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่.....

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันเดินวิ่ง มินิมารathonส่ง เสริมการท่องเที่ยว อย่างกับน้ำ คลองดินแดง	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาภายใน ท้องถิ่น	100,000.00	100,000.00	30,000.00 (+)	130,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมีไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	วัสดุกีฬา		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาภายใน ท้องถิ่น	100,000.00	130,000.00	10,000.00 (+)	140,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมีไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **อัมพักรปภัต** เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) **งบประมาณที่ตั้งไว้เคยมีไม่เพียงพอ / เนื่องจากค่าจ้างที่จ้างไว้เหลือจ่าย**
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ **ผู้บริหารกองเงิน**
 ตามระเบียบ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกาโอน** ข้อ **๒๖**

(ลงชื่อ)
 (.....)
 (นางสาวสุชมา สุขานคร)

ตำแหน่ง
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแผน
 วันที่ เดือน พ.ศ.
 หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)
 (นางสาวจรรยา เฮา)

(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการราชการแทน
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
 (นางเสาวภา ไผ่เจียง)
 ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
 วันที่ เดือน พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๕๔-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๕๘๐๑/๑๕๕ /๒๕๖๖

วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้ง

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบก่อนโอน ๑๐๘,๖๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบก่อนโอน ๑๐,๕๑๕.๕๗ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

หัวหน้าหน่วยงานขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม

/ความเห็น...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

~ a o o e r e n b
~ a n e B l a n d o r o g

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางเสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเทศบาล

วันที่.....

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายพยุง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อเมืงตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	80,000.00	108,600.00	50,000.00 (-)	58,600.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	200,000.00	54,052.00	50,000.00 (+)	104,052.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้ให้ปรัต.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่สงัได้อาจมีไม่เพียงพอ / เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้ให้ปรัต.....
 ตามระเบียบ.....ระเบียบคณะกรรมการกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงบประมาณ.....ข้อ.....๒๖.....

(ลงชื่อ)
 (.....นางสาวสุพณา สุขานคร.....)
 ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแ
 วันที่.....เดือน.....ปี.....
 ที่.....
 พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรยา เข้า)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รัชการสงคราม (หน)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวภา ไร่เรียง)

รองปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายพญ สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ตำแหน่ง

วันที่

เดือน

พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเขาพระ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๒/๑๘๖/๒๕๖๖

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งขออนุมัติโอนตามรายการดังต่อไปนี้

หน่วยงานกองคลัง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	ค่าเช่าบ้าน งบก่อนโอน ๖๙,๕๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าตอบแทน)	วัสดุสำนักงาน งบก่อนโอน ๒๘,๐๙๑.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าวัสดุ) ดำเนินการถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรยา เฮ้า)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวจิรพรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

/ความเห็น...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนึ่งได้เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อเนื่องตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		120,000.00	69,500.00	10,000.00 (-)	59,500.00	เนื่องจากค่าเช่าบ้านมีงบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		80,000.00	28,091.00	10,000.00 (+)	38,091.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)
 (นางสาวจรรยา เฮา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการฯ (นางสาวจรรยา เฮา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ เดือน ปี พ.ศ. 2566

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

(ลงชื่อ)
 (นางสาวจรรยา เฮา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการฯ (นางสาวจรรยา เฮา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ เดือน ปี พ.ศ. 2566

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวภา ไม้เรียง.....)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ
วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(.....นายพยง สมทรัพย์.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ
วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๕๖๓/๒๕๖๖

วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ มีงบประมาณเหลือจ่าย ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้ง

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบก่อนโอน ๑๐๔,๐๕๒.๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบก่อนโอน ๑๐,๕๑๕.๕๗ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....

หัวหน้าหน่วยงานขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม

/ความเห็น...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ส่ง ๐๗/๒๐๖๗ รท๑

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่งบประมาณ
(นางสาวภา ไม้เรียง)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลเทศบาล
วันที่.....

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี


(ลงชื่อ) 
(นายพุง / สมทรัพย์)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ
วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนันต์เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	200,000.00	104,052.00	50,000.00 (-)	54,052.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000.00	10,515.57	50,000.00 (+)	60,515.57	งบประมาณที่ตั้งไว้ยังไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน อำนวยการ
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากค่าจ้างที่จ้างประมาณสี่เดือน /งบประมาณที่ต่างไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าจ้าง
ข้อ ๒๐
ชื่อ (ลงชื่อ)
(นางสาวสุภาว สุขานคร)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
วันที่ ๑๖ เดือน พ.ค.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
.....
.....

(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รัชดาภิเษก)

ตำแหน่ง
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
.....

(นางสาวภา ไม้เรียง)
.....

ตำแหน่ง
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
.....

(นายพวง สมทรัพย์)
.....

ตำแหน่ง
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เดือน.....พ.ศ.....

.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๔๗๒ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณค่าวัสดุดับเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๑๐,๖๑๐.-บาท คงเหลือ ๙,๓๙๐.-บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ วัสดุดับเพลิง ที่จำเป็นต้องใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานบริการสาธารณะตามที่หน่วยงานของรัฐ หรือ ตามที่ประชาชนร้องขอ เพื่อใช้ทดแทนวัสดุเก่าที่ชำรุด ทรมาน ตามรายการ ดังต่อไปนี้

๑. สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด ๑.๕ นิ้ว สวมข้อต่อ ๒.๕ นิ้ว จำนวน ๔ เส้นๆละ ๔,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท

๒. สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด ๒.๕ นิ้ว สวมข้อต่อ ๒.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เส้นๆละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท

รวมเงินเป็นเงิน ๒๔,๗๐๐ บาท

๓. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ หมวดค่าวัสดุ รายการวัสดุดับเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท จาก โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ (แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ ดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.จ.อ.

(จิระศักดิ์ ชูตน)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปกครอง.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

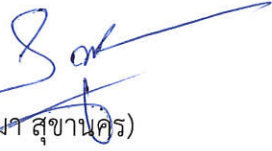
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

- เสร็จไปดพททท

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุชมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

๓๐.๕๐๔ มท
- เสร็จไปได้ออ รด

(ลงชื่อ)



(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)



(นายพุง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการ การจัดอาสาสมัคร พิบัติ	100,000.00	100,000.00	35,350.00 (-)	64,650.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและพัฒนาศ ูนย์กลางของ เทศบาล	100,000.00	100,000.00	35,350.00 (+)	135,350.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการ การจัดอาสาสมัคร พิบัติ	100,000.00	64,650.00	20,000.00 (-)	44,650.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000.00	9,390.00	20,000.00 (+)	29,390.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่พอจ่าย

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....(นายพงษ์ สมทรัพย์).....)

.....

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระฯ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ ๔๕๕ /๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและการปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓. ระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายหรือเหลือจ่ายมาเพิ่มเติมในรายการที่มีความจำเป็นต้องจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานสำนักปลัด

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง / งบก่อนโอน ๒๕,๗๔๐.๐๐ บาท โอนลด ๙๖๐.๐๐ บาท แผนงาน การรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) /	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง) / งบก่อนโอน ๘๓๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๙๖๐.๐๐ บาท แผนงาน การรักษาความสงบภายใน/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) /

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุชมา สุขนคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

- ๑๐๕๐๔.๒๓

- ๑๐๕๐๔.๒๓

(ลงชื่อ)

(นางเสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 23

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือง/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อเนื่องตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		149,640.00	25,740.00	960.00 (-)	24,780.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ใช้งบ ประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9,780.00	830.00	960.00 (+)	1,790.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ตัดให้อาจไม่เพียงพอ / เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่...
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้มีสิทธิ์ท้องถิ่น
ตามระเบียบ... การว่างขนาดให้อำนาจอธิการบดี

ชื่อ... ๒๖
(ลงชื่อ) ... นางสาวสุมาลี สุขานคร
(... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการ...
ตำแหน่ง... หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
วันที่... เดือน... พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นางสาวจรรยา เฮา)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นางสาวกมล ไร่เรียง)
 รองปลัดเทศบาล
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (นายพงษ์ สมทรัพย์)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเขาพระ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๒/ ๒๐๑ /๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่าย มาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งขออนุมัติโอนตามรายการดังต่อไปนี้

หน่วยงานกองคลัง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๘๔๓,๑๒๖.๒๖ บาท โอนลด ๓๐,๒๔๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบก่อนโอน ๖,๐๘๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๒๔๐.๐๐ บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))

สำเนาถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรยา เฮ้า)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

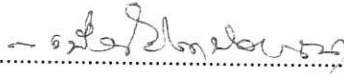
วันที่ 25 ส.ค. 2566

(นางสาวจิรพรรณ สมพันธ์)

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

/ความเห็น...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

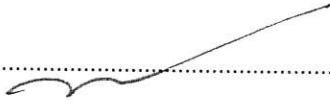
(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๖

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)



(นายพยง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรวรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือม/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		326,592.00	28,822.00	60.00 (-)	28,762.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณ ไว้เหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		9,000.00	695.00	60.00 (+)	755.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณ ไว้เหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	10,850.00	20,000.00 (+)	30,850.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	25,490.00	10,000.00 (-)	15,490.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณ ไว้เหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	30,850.00	10,000.00 (+)	40,850.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณ ไว้เหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	40,850.00	20,000.00 (+)	60,850.00	งบประมาณที่ตั้งไว้อาจมี ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,396,104.00	337,630.77	3,100.00 (-)	334,530.77	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบ ประมาณ ไว้เหลือจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนันต์เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง		99,420.00	6,433.38	3,100.00 (+)	9,533.38	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มี
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,817,220.00	843,126.26	30,240.00 (-)	812,886.26	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		405,600.00	6,080.00	30,240.00 (+)	36,320.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีเพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน... **อัมฤกษ์ / กองคลัง** ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **เนื่องจากงบประมาณที่ได้ไม่พอใช้ / เพื่อให้สามารถจ่าย**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... **ผู้บังคับบัญชามี** ...
ตามระเบียบ... **กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการโอน** ...
ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสุมา สุธาณคร.....)
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการรักษาการ**
วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
นางสาวจรรยา เข้า

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
นางสาวจรรยา เข้า
 (.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ราชการส่วนกลาง
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
นางสาวจรรยา เข้า
 (.....ปลัดเทศบาล..... ราชการส่วนกลาง.....)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเอราวัณ.....
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
นายพวง สมทรัพย์
 (.....)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพะวง
 วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเขาพระ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้แล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาพระ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการดำเนินงานไว้ ดังนี้

โอนเพิ่ม จำนวน ๑๒๗,๕๐๐.- บาท มีรายการดังนี้

๑. **ตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานเคหะชุมชน งานจำกัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว โอนเพิ่ม ๑๒๗,๕๐๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๒๗,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ (เคมี) ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีหูจับเชือก พร้อมเจาะรูกันถังและพร้อมพ่นข้อความจำนวน ๑๗๐ ถัง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

โอนลด จำนวน ๑๒๗,๕๐๐.- บาท มีรายการดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบประมาณ หอมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๕๔,๘๔๐.- บาท จำนวนเงินคงเหลือ ๒๖๕,๐๕๘.- บาท โอนลด ๑๒๗,๕๐๐.-บาท เงินคงเหลือ ๑๓๗,๕๔๘.- บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาพระ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางธิดารัตน์ แก้วเรือง)

นักวิชาการสุขาภิบาล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

- ๑๙๐๖๒๗๗๓

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุพมา สุขานคร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

- ๑๙๐๖๒๗๗๓

(ลงชื่อ)

(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ไฮไลท์ อินดัสทรี

HIGHLIGHT INDUSTRY

158 หมู่ 3 ตำบลโคกชะงาย อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 93000

158 Moo. 3 Khok Chang Ngai Muang, Phatthalung 93000

โทร/Tel. 091-0479241

ใบเสนอราคา

QUOTATION

เรื่อง	ขอเสนอราคาสินค้า			วันที่
เรียน	นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ			
ที่อยู่	ค.เขาพระ อ.พิจิตร จ.นครศรีธรรมราช 80270			ใบเสนอราคาเลขที่ 2023006
ลำดับที่	รายการสินค้า	จำนวน/หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	ถังขยะ(เคมี) ทรงกลม ขนาดความจุ 200 ลิตร มีหูจับเชือก พร้อมเจาะรูกันล้นและพร้อมพ่นข้อความตามที่หน่วยงานกำหนด 	170 ใบ	750.00	127,500.00
ตัวอักษร หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน		จำนวนเงินทั้งหมด		127,500.00
หมายเหตุ - ราคานี้รวมค่าจัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว - กำหนดส่งสินค้า/DELIVER TIME: 45 วัน				
ลูกค้า วันที่		พนักงานขาย Dome วันที่ (นางสาวเยาวลักษณ์ เลิศไกร)		

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จ. จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 25

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		354,840.00	265,058.00	127,500.00 (-)	137,558.00	เนื่องจากคาดว่าจะมีงบ ประมาณเหลือจ่าย
แผนงานดูแล และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว			0.00	127,500.00 (+)	127,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรองรับไว้แต่มี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ งานบ้านงานครัว เช่น ถัง ขยะ ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สีน้ำตาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นต้องจ่าย / คงจากคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รักษาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ. ได้ลงนามขอโอนไว้ด้วยวิธีราชการโดยมีประธานฯ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
 (นร เณรสีดา สมานท)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รท. พันธ์สีดา กปัด
 วันที่ ๕ เดือน ก.ย พ.ศ. ๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

only last date / one -

..... ให้มาแค่นี้

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

(ลงชื่อ) จรรยา (นางสาวจรรยา เต่า)

(.....ผู้เช่าบ้านคน)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....(นางสาวสุภาวดี นามบุญ)

(๒) การได้ผลประโยชน์จาก... (๓) การได้ประโยชน์จาก...

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....) (IMULTIPLICITÀ) (.....)

ตำแหน่ง นายเอกวิทย์ นตวันตวาณิช

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

..... เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเขาพระ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๕๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๒/๒๓๐ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายบางรายการที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย ดังนั้น เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย หรือเหลือจ่ายมาตั้งจ่าย เป็นการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๒๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งขออนุมัติโอนตามรายการดังต่อไปนี้

หน่วยงานกองคลัง

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๘๑๒,๘๘๖.๒๖ /บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ /บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ))	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบก่อนโอน ๕,๕๐๐.๐๐ /บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐ /บาท (แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายจ่าย ค่าตอบแทน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรยา เฮ้า)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

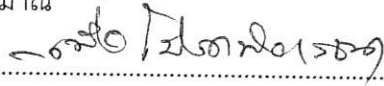
หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวจรรวรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

/ความเห็น...

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่งบประมาณ

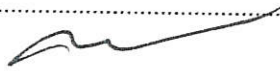
(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิรพรรณ สมพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,817,220.00	812,886.26	50,000.00 (-)	762,886.26	เนื่องจากค่าจ้างมีงบประมาณเหลือจ่าย
	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		150,000.00	5,500.00	50,000.00 (+)	55,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(นางสาวจรรยา เฮ้า)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการฯ แทน
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่..... เดือน..... 19 ก.ย. 2566..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ๔๘๐ / ๒๐๒๕ ๑๖๐

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)
(นางสาวจรรยา เอ้า)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวภาณุ ไม้เรียง)

(.....รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ.....

วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นายพุ่ม สมนะพันธ์.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ.....

วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

..... เดือน..... พ.ศ.....

..... พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๔๘๐๓/๕๕๓

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของกองช่าง ได้จัดตั้งงบประมาณโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคสล.ถนนสาย ๔๑๘๙ (บริเวณร้านสาวรีการคำ) หมู่ที่ ๓,๑๒ ตำบลเขาพระ ไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๑๖,๖๐๐.- บาท ซึ่งจุดบริเวณที่จะดำเนินการก่อสร้างนี้ ปัจจุบันใช้เป็นท่อระบายน้ำคสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร เป็นจุดที่ใช้ระบายน้ำของ คลองร้อน ซึ่งสภาพของท่อระบายน้ำคสล. ที่ใช้อยู่ยังแข็งแรงและใช้งานได้ดี

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชนสูงสุด จึงมีความประสงค์ขออนุมัติงบประมาณจากโครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคสล.ถนนสาย ๔๑๘๙ (บริเวณร้านสาวรีการคำ) หมู่ที่ ๓,๑๒ ตำบลเขาพระ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นโครงการก่อสร้างถังประปา (หอสูง) ชุมชนบัวขาว (ควนกอ) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาพระ งบประมาณ ๓๔๘,๔๓๗.- บาท ซึ่งเป็นโครงการที่มีความจำเป็น และต้องแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วนให้กับประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาพระ เนื่องจากน้ำประปาไม่เพียงพอสำหรับอุปโภคบริโภค และไม่ทั่วถึงทุกครัวเรือน

๓. ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายหรือที่คาดว่าจะเหลือจ่ายเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

หน่วยงานกองช่าง

ที่	รายการโอนลด	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
๑	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคสล.ถนนสาย ๔๑๘๙ (บริเวณร้านสาวรีการคำ) หมู่ที่ ๓,๑๒ ตำบลเขาพระ งบก่อนโอน ๓๑๖,๖๐๐.- บาท โอนลด ๓๑๖,๖๐๐.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน)	โครงการก่อสร้างถังประปา (หอสูง) ชุมชนบัวขาว (ควนกอ) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาพระ งบก่อนโอน ๐.๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๓๑๖,๖๐๐.- บาท (แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน)

ที่	รายการโอนลด	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบก่อนโอน ๙๒,๘๔๒.- บาท โอนลด ๘๑,๘๓๗.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร)	โครงการก่อสร้างถังประปา (หอสูง) ชุมชนบัวขาว (ควนกอ) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาพระ งบก่อนโอน ๓๑๖,๖๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ๘๑,๘๓๗.- บาท (แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

หัวหน้าหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพิ่ม

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

.....

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

.....

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2566
 เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/เงินก้อน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อนิติบุคคลเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ท่อลอดเหลี่ยม ดสล.ถนนสาย 4189 (บริเวณ ร้านสารวิการต้า) หมู่ที่ 3, 12 ตำบลเขาพระ	316,600.00	316,600.00	316,600.00 (-)	0.00	เนื่องจากโครงการดังกล่าว ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
				โครงการก่อสร้าง ถังประปา (หอ สูง) ชุมชนบัว ขาว (ควนกอ) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขา พระ		0.00	316,600.00 (+)	316,600.00	เนื่องจากเป็นโครงการที่มีความจำเป็นและต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วนให้กับประชาชนในพื้นที่ หมู่ที่ 2 ตำบลเขาพระ เนื่องจากน้ำประปาไม่เพียงพอ จึงต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		138,852.00	92,842.00	81,837.00 (-)	11,005.00	เนื่องจากค่าจ้างมีงบประมาณเหลือจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ต่อผู้ติดตาม เทศบาลผู้ติดตาม	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้าง ถังประปา (หอ สูง) ขนขนบัว ขาว (ถาวรก่อ) หมู่ที่ ๒ ตำบลเขา พระ		316,600.00	81,837.00 (+)	398,437.00	เนื่องจากเป็นโครงการที่มี ความจำเป็นและต้อง แก้ไขอย่างเร่งด่วนให้กับ ประชาชน ในพื้นที่ หมู่ที่ 2 ตำบลเขาพระ เนื่องจาก น้ำประปาไม่เพียงพอ จึง ต้องตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ โดยเป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ทองขาว เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเป็นโครงการที่มีต้นทุนต่ำและต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน/เนื่องจากโครงการดังกล่าวไว้จัดสรรไว้ในค่างาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ข้อ 27

(ลงชื่อ)
 (นางสาวเจนจิรา ชุมพาทย์)
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการฯ
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *สอดคล้อง*
- มี 08/2566 รด-9

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ) *กรรณ* (นางสาวจรรยา เข้า)

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการการแทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *ปณณ* (นางสาว.....)

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดสมทบปลัดเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *นค*

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เดือน..... พ.ศ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

ที่ นศ ๕๕๘๐๓/ ๕๕๙

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเขาพระ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนที่ได้ตั้งจ่ายในกองช่าง แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๗ บ้านโนนไร่ (ชุมชนบ้านห้วยปน) ตำบลเขาพระ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๓๐๐.- บาท (สามแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง ได้รับแจ้งจากฝ่ายบริหารให้เปลี่ยนแปลงจุดก่อสร้างของโครงการดังกล่าว จากชุมชนบ้านห้วยปน เป็นชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ เนื่องจากชุมชนนาตลิ่งของมีความเดือดร้อนเรื่องน้ำประปาไม่เพียงพอและไม่ทั่วถึง ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณของกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ ที่แนบท้ายบันทึกนี้

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทิ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

จสง ๗/๙/๖๖

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองช่าง เทศบาลตำบลเขาพระ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายจ่าย	คำสั่งแจ้งงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
						ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
การพาณิชย์	กิจการประปา	ลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ชุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๗ บ้านโนไร่ บ้านโนไร่ (ชุมชนบ้านห้วยป่น) ตำบลเขาพระ	โครงการชุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๗ บ้านโนไร่ (ชุมชนบ้านห้วยป่น) ตำบลเขาพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาล (ชุมชนบ้านห้วยป่น) ตำบลเขาพระ (ชุมชนบ้านห้วยป่น) ตำบลเขาพระ ทำการชุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ค่าเฉลี่ยความลึกตั้งแต่ ๔๓ - ๑๐๐ เมตร และปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ บ่อ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลเขาพระ งบประมาณ ๓๐๕,๓๐๐.- บาท	โครงการชุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ ทำการชุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ค่าเฉลี่ยความลึกตั้งแต่ ๔๓ - ๑๐๐ เมตร และปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ บ่อ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลเขาพระ งบประมาณ ๒๙๙,๔๐๐.- บาท

โครงการที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ

๑. ชื่อโครงการ : ขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประชาชนในพื้นที่หมู่ที่ ๗ ชุมชนนาตลิ่งของ ตำบลเขาพระ มีน้ำสำหรับอุปโภคบริโภคไม่เพียงพอ ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนอย่างเร่งด่วนอีกทั้งช่วยยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน จึงต้องดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาลหาแหล่งน้ำบริเวณพื้นที่ดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้ใช้น้ำ
- ๓.๒ เพื่อแก้ไขปัญหามลพิษการขาดแคลนน้ำ
- ๓.๓ เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ๑ บ่อ น้ำ ค่าเฉลี่ยความลึกตั้งแต่ ๔๓ - ๑๐๐ เมตร และปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม./ชม. จำนวน ๑ บ่อ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนและตามแบบประมาณราคา เทศบาลตำบลเขาพระกำหนด

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ สำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ
- ๖.๒ เสนอขออนุมัติโครงการต่อนายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ
- ๖.๓ เสนอขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบลเขาพระ
- ๖.๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
- ๖.๕ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ

๗. พื้นที่ดำเนินการ

หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๙. งบประมาณดำเนินการ

จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒๙๙,๔๐๐.- บาท
(สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนได้ใช้น้ำที่มีคุณภาพและเพียงพอ

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางกรรณกาญจน์ ฤทธิกาญจน์)

เจ้าพนักงานธุรการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวเจนจิรา ชุมพาทย์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวภา ไม้เรียง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑๕. ผลการพิจารณา

สภาเทศบาลตำบลเขาพระ มีมติเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนนาตลิ่งของ หมู่ที่ ๗ ตำบลเขาพระ จำนวนเงิน ๒๙๙,๔๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาพระ สมัย.....สมัยที่.....เมื่อวันที่.....ด้วยคะแนนเห็นชอบ.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง.....ท่าน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 29

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อบาดล หมู่ที่ 7 บ้านในไร่ (ชุมชนบ้านห้วยป่น) ตำบลเขาพระ	305,300.00	305,300.00	299,400.00 (-)	5,900.00	เนื่องจากโครงการดังกล่าว ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อบาดลบริเวณชุมชนนาตลิ่งทอง หมู่ที่ 7 ตำบลเขาพระ		0.00	299,400.00 (+)	299,400.00	เนื่องจากเป็นโครงการที่มีความจำเป็นและต้องแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วนให้กับประชาชนในพื้นที่ / เป็นไปตามมติที่ประชุมสภาสมัชชวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากค่าก่อสร้างไม่คุ้มค่า ไม่คุ้มค่าเป็นโครงการที่ไม่ได้ประโยชน์ได้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ การควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 27
(ลงชื่อ) (นางสาวเชษฐา ชุมพาศี)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง..รักษาการนายกเทศมนตรี.....
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 29 เดือน ก.ย. พ.ศ. 2566