



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง ผู้มีสิทธิสอบเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูล จังหัดนครศรีธรรมราช ได้ประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยได้ดำเนินการประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว เทศบาลตำบลเขาพระ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ หมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบ และกำหนดอื่นๆดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา

- ไม่มีผู้สมัคร -

๒. ตำแหน่ง คนงาน ได้แก่

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๑	นางทัศนีย์ ศิริทอง

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการสอบข้อเขียนในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาพระ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรแนบท้ายประกาศนี้ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเทศบาลตำบลเขาพระ ประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ หรือเว็บไซต์ www.khaopracity.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ผนวก ก

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล ความรู้ทั่วเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยสรุปความและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ความรู้อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น