

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๙๙๙



สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ
ถนนพิกุล - ห้วยปริก นศ ๘๐๒๓๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพิกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณประจำปีงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ นั้น

เทศบาลตำบลเขาพระจึงขอส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และ ๓๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

สำนักปลัดฯ

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐-๙๕๔๔-๙๑๓๖

โทรสาร ๐-๙๕๔๔-๙๑๓๖ ต่อ ๔

Website : Khaopracity.go.th



.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....หน.ส่วน
.....ปลัด



ที่ นศ ๕๔๘๐๑/ศต๖

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ
ถนนพิปูน - ห้วยปริก นศ ๘๐๒๗๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ประกาศการโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓

เรียน กำนันตำบลเขาพระ/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด
ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ได้ประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นนั้น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงส่งประกาศดังกล่าวมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการปิดประกาศ ไว้ที่บริเวณที่
ทำการของท่านให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

สำนักปลัดฯ

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖

โทรสาร ๐-๗๕๔๙-๙๑๓๖ ต่อ ๔

Web-site : Khaopracity.go.th



.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....หน.ส่วน
.....ปลัด



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาพระ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....หน.ส่วน
.....ปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลเขาพระ โทร. ๐ ๗๕๔๔ ๙๑๓๖

ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๑๙๔๐

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และการนันทนาการ งานวิชาการ วางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว บริเวณอ่างเก็บน้ำคลองดินแดง (ม.๕) ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๓. ระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เห็นควรพิจารณาโอนงบประมาณ มาตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังต่อไปนี้

รายการโอนงบประมาณ

ที่	รายการโอนลด	รายการโอนเพิ่ม
๑.	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณก่อนโอน ๓๒๙,๗๖๐ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒๙,๗๖๐ บาท แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว บริเวณ อ่างเก็บน้ำคลองดินแดง งบประมาณก่อนโอน - บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และการ นันทนาการ งาน วิชาการวางแผน และ ส่งเสริมการท่องเที่ยว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณัฐวรรธน์ ศรีมณี)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-เพื่อโปรดพิจารณาให้ตั้งกองธรรมบาล/ศุภบาล/นร๒๑๕,๓๕
ในส่วนสำนักงาน๒๐๑๕๐๖



(นางสาวสุดาพร สายวารีย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดพิจารณา-



(นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๑ พ.ย. ๕๘

ความเห็นปลัดเทศบาล (เจ้าหน้าที่งบประมาณ)

-เพื่อโปรดพิจารณาให้ตั้งกองธรรมบาล/ศุภบาล/นร๒๑๕,๓๕
ในส่วนสำนักงาน๒๐๑๕๐๖



(นางสาวแพรวนภา ผลาวรรณ์)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายพย สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

แบบ ผ.๐๒

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หนุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ ๓ สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย
ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดนครศรีธรรมราช ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาการท่องเที่ยวบนพื้นฐานธรรมาธิ และศิลปวัฒนธรรม
จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ : การพัฒนาเศรษฐกิจ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์ ๔.๓ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมท่องเที่ยวในตำบลเขาพระ

๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการจัดการแข่งขันเดินวิ่งมินิมาราธอนส่งเสริมการท่องเที่ยวอ่างเก็บน้ำคลองดินแดง (ม.๕)	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและ การออกกำลังกาย	จัดการแข่งขันวิ่งมินิมาราธอน บริเวณอ่างเก็บน้ำคลองดินแดง	๒๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๒๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๒๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๒๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๒๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	จำนวน นักกีฬา/ นักท่องเที่ยว	ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการออกกำลังกายให้ประชาชน	สำนักงานปลัด หลัก
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวบริเวณอ่างเก็บน้ำคลองดินแดง (ม.๕)	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา หรือกิจกรรมอื่นๆ เพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยวอ่างเก็บ น้ำคลองดินแดง	๑๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๑๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๑๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๑๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	๑๐๐,๐๐๐ งบ ทต.	จำนวน นักกีฬา/ นักท่องเที่ยว เพิ่มขึ้น	มีนักท่องเที่ยวเข้ามา ท่องเที่ยวเยี่ยมชม	สำนักงานปลัด
รวม ๒ โครงการ				๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐			

ด้าน	แผนงาน	งาน	งานย่อย/กิจกรรมที่ปฏิบัติ
		๒.๔.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	- การบริหารงานบุคคล - ระบบควบคุมบำบัดน้ำเสีย - ระบบการรักษาความสะอาด - คูคลอง ระบายน้ำ - ก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติม - ปรับปรุง รื้อถอน ระบบบำบัดน้ำเสีย - การอุดหนุนงบประมาณเพื่อ - การบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ
	๒.๕ สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒.๕.๑ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารทั่วไป - การจัดตั้งประชาคม - การประชาสัมพันธ์ - การจัดเก็บสถิติข้อมูล - การติดตามและประเมินผล - การดำเนินงาน ฯลฯ
		๒.๕.๒ งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	- การบริหารงานบุคคล - การจัดประชุม สัมมนา อบรม - กิจกรรมการให้ความรู้ - ทางด้านวิชาการ - การรณรงค์กิจกรรมเพื่อให้ - เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ - ร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน - การรณรงค์กิจกรรมที่ให้ - ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม - เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ฯลฯ
	๒.๖ การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒.๖.๑ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	- การบริหารงานบุคคล - การบริหารทั่วไป - การวางแผน - การติดตามและประเมินผล - การดำเนินงาน - การประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		329,760.00	329,760.00	100,000.00 (-)	229,760.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม การท่องเที่ยว บริเวณ อ่างเก็บน้ำคลอง ดินแดง	0.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้เพื่อจ่ายเป็น ค่า โครงการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว บริเวณอ่างเก็บน้ำคลอง ดินแดง

1. หัวหน้าหน่วยงาน อัสสอ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ต้องตั้งศูนย์วิทยการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณแล้วเพียงพอใช้ ค่าโศกฏา ซึ่งส่งมาจากทางเกี่ยว ๑๗๙
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับทอี่สูงใน
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยปฏิบัติกรที่โอนงบประมาณ ๑๙๖ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 0๙
 (นางสาวอริททิพย์ จิตอารีย์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
 วันที่ ๒๙ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖
 (ลงชื่อ) ๒๑
 (นางอนัญญา สุชาติพิทย์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ ๒๙ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นควร ๐๙๐๗๒๐๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- / น.ส.กรรณิศา

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นางสาวพรพรรณ พลวรรณ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘

เดือน

พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

ตำแหน่ง

วันที่ ๒๔

เดือน

พ.ย.

พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....