



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๓ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑) สังกัดกองคลัง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

๒) สังกัดกองช่าง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑) สังกัดสำนักปลัด

- ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแล (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๓.๓ ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแล (ผู้ดูแลเด็ก)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ค)

๔. อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ กำหนดทำสัญญาจ้างครั้งละไม่เกิน ๓ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปกำหนดทำสัญญาจ้าง ๑ ปี ทั้งนี้ อาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาล
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท
ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแล (ผู้ดูแลเด็ก) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
โดยพนักงานจ้างมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาล

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหวัด นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลา ราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๔๙๙๑๓๖ สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๖.๑ หลักฐานคุณวุฒิการศึกษาฉบับจริงพร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

- ๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. (๑ นิ้ว)
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๖.๖ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

- ๗.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท
เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ

๙. วิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ดำเนินการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ โดยการสอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาพระ

๑๐. หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

- ๑๐.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน
- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)
 - วิชาภาษาไทย (๕๐ คะแนน)
- ๑๐.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๑๐.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน
- ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดสอบผ่านจะถือเกณฑ์การสอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลเขาพระ จะประกาศรายชื่อผู้สอบได้โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากัน ก็ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เป็นอันยกเลิก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายชวลิต สิทธิฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ