

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย เทศบาลตำบลเขาพระ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาพระ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

.....พิมพ์
.....ตรวจ
.....หน.ส่วน
.....ปลัด

สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๕๔๘๐๑/๔๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพระ
ถนนพิปูน - ห้วยปรึก

นศ ๘๐๒๗๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพิปูน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณประจำปีงบประมาณรายจ่าย
ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ นั้น

เทศบาลตำบลเขาพระจึงขอส่งรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และ ๓๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุง สมทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

สำนักปลัดฯ

งานแผนและงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๕๑๓๖

โทรสาร ๐-๗๕๔๔-๕๑๓๖ ต่อ ๔

Web-site : Khaopracity.go.th



พิมพ์
ตรวจ
หน.ส่วน
จัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
อนุมัติเมื่อวันที่.....4.....เดือน... กรกฎาคม.....พ.ศ...2568.....

เทศบาลตำบลเขาพระ อำเภอพิบูลย์ จังหัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	30,000.00	24,430.00	10,000.00 (-)	14,430.00	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		5,000.00	650.00	10,000.00 (+)	10,650.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความ สงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		460,560.00	335,715.65	22,000.00 (-)	313,715.65	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง		38,000.00	11,000.00	22,000.00 (+)	33,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความ สงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		460,560.00	313,715.65	24,000.00 (-)	289,715.65	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม		0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ // เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ให้แก่คณะกรรมการสภาเทศบาล และ คณะกรรมการการต่างๆที่เทศบาลตั้งขึ้นและมีสิทธิ์ เบิกค่าตอบแทน
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความ สงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		460,560.00	289,715.65	20,000.00 (-)	269,715.65	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		200,000.00	8,552.00	20,000.00 (+)	28,552.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		498,600.00	375,631.61	200,000.00 (-)	175,631.61	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		1,160,000.00	533,350.94	200,000.00 (+)	733,350.94	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ// เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลเขาพระ ประกอบไปด้วยค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ดังนี้ 1. ลานนัก ปลัดเทศบาล 730,000 บาท 2. กองคลัง 30,000 บาท 3. กองช่าง 600,000 บาท เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		498,600.00	175,631.61	19,000.00 (-)	156,631.61	เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่ตั้งงบประมาณไว้เหลือจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูก จ้างประจำ	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูก จ้างประจำ	58,000.00	900.00	19,000.00 (+)	19,900.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของบ.....มานที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....

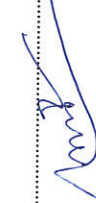
(ลงชื่อ).....


(นางสาวอารีย์ ธิปไตย)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....4.....เดือน.....กรกฎาคม พ.ศ. 2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....
(ลงชื่อ).....


(นางกรรณกาญจน์ ฤทธิกาญจน์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....4.....เดือน.....กรกฎาคม พ.ศ. 2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

(นางอัญญา สุชาติพิพย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *- เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

(นางสาวภา ไม้เรียง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายพยุ่ง สมทรัพย์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ

วันที่ 4 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....