



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพระ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รองรับภารกิจของหน่วยงานตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) พร้อมทั้งให้การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

เทศบาลตำบลเขาพระ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเขาพระ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการวางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ และสนับสนุนส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิผลเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ทบทวน และปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นของเทศบาลตำบลเขาพระ

๑.๒ จัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับปริมาณงานภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นของเทศบาลตำบลเขาพระ

๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีนโยบายการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดีการสรรหา และการคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งว่าง โดยเทศบาลตำบลเขาพระ ได้ยื่นแบบคำร้องให้ กสอ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน และดำเนินการเองกรณีสอบเปลี่ยนสายงานในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ในส่วนของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเขาพระดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งที่กำหนดตำแหน่งใหม่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้เป็นไปตามการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลตำบลเขาพระ

๒.๒ ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ และสรรหาและเลือกสรรของพนักงานจ้าง โดยมีการรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานและรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นๆ ได้แก่ เทศบาลอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มแรงงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งตามประกาศ ก.ท.จ.นครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ปี ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ การสอบคัดเลือก และตามประกาศ ก.ท.จ.นครศรีธรรมราชเรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร โดยผู้มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานนั้น เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เป็นคนดีสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละส่วนราชการ มีความก้าวหน้าของพนักงานเทศบาล

๓. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ และมีการจัดทำแผนพัฒนาของหน่วยงาน ในการวางแผนฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องความต้องการของตำแหน่งและสายงานทุกส่วนราชการ

๓.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๓ ประชาสัมพันธ์ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) กับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลท้องถิ่น

๓.๔ ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคลในตำแหน่งหน้าที่และสายงานของตนเอง

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีระบบจัดสวัสดิการด้านต่างๆ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากร เช่น สวัสดิการด้านสุขภาพและอนามัย โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดกิจกรรมสันทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และให้บริการประชาชนดีเด่น

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายด้านคุณธรรม ความโปร่งใส โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ โดยนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของหน่วยงาน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๕.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจเป็นไปตามผลการปฏิบัติงานจริง และเป็นธรรม

๕.๓ ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ เพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามเวลาที่กำหนด

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร

มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยของบุคลากร เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเน้นการส่งเสริมและป้องกันมากกว่าการลงโทษ เพื่อสร้างวัฒนธรรมอันดีขององค์กร ให้เป็นที่ยอมรับและเกิดความเชื่อมั่นในองค์กร โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ มีการมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นปัจจุบัน

๖.๒ ควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และข้อบังคับเทศบาลตำบลเขาพระว่าด้วยจรรยาข้าราชการ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่อผู้บริหารทราบโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชวลิต สิริสุทธิ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพระ